



# COMUNE DI SANSEPOLCRO

<b>Numero Registro Generale</b>	Determina N. 809 del 23-09-2020
---------------------------------	---------------------------------

<b>Provenienza Ufficio</b>	Personale
----------------------------	-----------

OGGETTO: Selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale Categoria C1 a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Sansepolcro (Ar). Commissione esaminatrice. Nomina e impegno di spesa compenso componenti esterni.

## IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il provvedimento numero 16337 del 07/11/2019 con il quale il Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno – Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – ha preso atto della costituzione della nuova convenzione di segreteria di classe I/B tra Comuni di Cortona e Sansepolcro, ed ha assegnato alla segreteria convenzionata il suddetto Segretario;

VISTA la determinazione sindacale n. 1096 del 12/11/2019 di nomina del Segretario Generale del Comune di Sansepolcro, quale Responsabile del Servizio “Personale Giuridico ed Economico”;

VISTA la determinazione n. 2 del 03/01/2020 ad oggetto “Conferimento degli incarichi di posizione organizzativa”;

VISTA la delibera del Consiglio n.134 del 23/12/2019, recante ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)”;

VISTA la delibera di Giunta n.7 del 14/01/2020 avente ad oggetto “Approvazione Piano della performance 2020. Approvazione Piano triennale 2020/2022”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 14/01/2020 ad oggetto “Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2019/2021 ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001: aggiornamento piano occupazionale annualità 2020 – approvazione” che prevede per l'anno in corso l'assunzione di

n. 1 unità con profilo Agente di Polizia Municipale Categoria C1;

DATO ATTO CHE con propria determinazione n. 425 del 29/05/2020 è stato approvato il bando per la selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale Categoria C1 a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Sansepolcro (Ar);

DATO ATTO CHE con propria determinazione n. 715 del 02/09/2020 si è proceduto all'ammissione, nonché all'esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la disciplina dei concorsi del Comune di Sansepolcro nonché dell'art. 4 del Bando di concorso;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi del Comune di Sansepolcro approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 15/02/2019, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 260 del 10/12/2019 e n. 138 del 20/08/2020 il quale dispone all'art. 15 che:

- “Le Commissioni giudicatrici delle procedure selettive e delle progressioni verticali sono composte da esperti nelle materie oggetto di concorso. Fra i componenti delle commissioni giudicatrici, di norma, sono compresi il Segretario Generale dell'ente e/o il Responsabile del

Servizio cui afferiscono i posti messi a concorso. Possono inoltre comporre le suddette Commissioni soggetti anche esterni, di provata competenza nelle materie oggetto delle prove d'esame. Il Segretario Generale dell'ente o il Responsabile del Servizio cui afferiscono i posti messi a concorso di norma assumono le funzioni di Presidente”;

- “In relazione alla professionalità messa a concorso, possono essere individuati esperti esterni all'Amministrazione di provata competenza, scelti tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o di aziende pubbliche e/o private, che devono essere inquadrati in categoria e posizione giuridica almeno pari o corrispondente rispetto a quella propria dei posti a concorso, docenti universitari, liberi professionisti iscritti ad albi o associazioni professionali ove esistenti.”

- “Le commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, sono composte da membri dell'uno e dell'altro sesso, in conformità dell'art. 57 del decreto legislativo n. 165/01 e successive modificazioni.”

- “Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente, anche funzionale, scelto di norma tra gli appartenenti al Servizio Affari Generali e Segreteria – Unità operativa del Personale giuridico, inquadrato almeno nella categoria C”;

- “le commissioni, compreso il segretario verbalizzante, sono nominate con provvedimento del Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria – Unità operativa del personale giuridico, sentito il responsabile del servizio interessato.”

- “Per i concorsi relativi a profili professionali di posizione giuridica B3 o di categorie superiori, qualora siano richieste la conoscenza della lingua straniera e la conoscenza delle tecnologie informatiche, nonché per altre materie speciali, per i relativi esami, quando nessuno dei componenti della commissione esaminatrice abbia una preparazione su tali materie acquisita attraverso il proprio grado di istruzione, sono aggregati membri aggiunti le cui funzioni sono limitate alla valutazione delle specifiche capacità del candidato in ordine alla lingua o alla materia speciale”

VISTO inoltre l'art. 17 del regolamento sopra citato che dispone: “il presidente, i componenti e il segretario della commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti al concorso, sottoscrivono, dandone atto nel verbale, la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile”;

VISTO l'art. 5 del Bando per la selezione pubblica, secondo il quale nell'ambito della prova orale verrà accertata anche (in termini di idoneità/inidoneità) la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza della lingua inglese;

VALUTATO di nominare i seguenti componenti:

Dott. Antonello Guadagni	Responsabile del Servizio Polizia municipale del Comune di Sansepolcro	Presidente
Dott.ssa Enrica Michelini	Comandante Polizia Municipale Comune di Bibbiena	Componente Esperto
Dott.ssa Ilenia Polchi	Responsabile del Servizio di Polizia Municipale Comune di Anghiari	Componente Esperto
Dott.ssa Roberta Rossini	Istruttore amministrativo Comune di Sansepolcro	Segretario Verbalizzante
Ing. Francesco Marsiglietti	Istruttore direttivo Comune di Sansepolcro	Membro aggiunto per conoscenze tecnologiche informatiche
Dott.ssa Federica Sorbara	Esperto	Membro aggiunto per conoscenza lingua inglese

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. n. 165/2001;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 3 comma 55 della Legge n. 244/2007, la procedura in oggetto rientra tra le attività istituzionali dell'Ente stabilite dalla legge;

DATO ATTO che, quanto ai componenti esperti della commissione, essendo questi dipendenti di altro Ente si è proceduto a richiedere la necessaria autorizzazione allo svolgimento di incarico di collaborazione occasionale ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 agli Enti di appartenenza, che è stata acquisita, quanto alla Dott.ssa Enrica Michellini con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 18326 del 15.09.2020 e quanto alla Dott.ssa Ilenia Polchi con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 18399 del 15.09.2020;

RITENUTO di dover quantificare, ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995, in € 221,34 il compenso dovuto a ciascun componente esperto della commissione esaminatrice, in quanto componenti esterni dell'Ente;

RITENUTO ulteriormente di dover quantificare in € 118,00, ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995, il compenso dovuto al membro aggiunto per la conoscenza della lingua inglese, in quanto componente esterno dell'Ente;

RITENUTO pertanto di impegnare la somma di € 560,68 (omnicomprensiva), e di imputare la relativa spesa al capitolo 2060000 "spese varie funzionamento commissioni" del corrente bilancio di previsione esercizio finanziario 2020, che presenta la relativa disponibilità;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del servizio economico finanziario;

VISTO l'art. 57, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lett. a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di 30 giorni;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 150/2009;

VISTO il C.C.N.L. 21/05/2018;

VISTA la Legge n. 145/2018;

VISTO il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e il regolamento per la disciplina dei concorsi;

#### **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo ed in questa sede si intendono fedelmente riportate e trascritte,

- 1) Di nominare, la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 unità con profilo Agente di Polizia Municipale Categoria C1 a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Sansepolcro (Ar), come segue:

Dott. Antonello Guadagni	Responsabile del Servizio Polizia municipale del Comune di Sansepolcro	Presidente
Dott.ssa Enrica Michellini	Comandante Polizia Municipale Comune di Bibbiena	Componente Esperto
Dott.ssa Ilenia Polchi	Responsabile del Servizio di Polizia Municipale Comune di Anghiari	Componente Esperto
Dott.ssa Roberta Rossini	Istruttore amministrativo Comune di Sansepolcro	Segretario Verbalizzante
Ing. Francesco Marsiglietti	Istruttore direttivo Comune di Sansepolcro	Membro aggiunto per conoscenze tecnologiche informatiche
Dott.ssa Federica Sorbara	Esperto	Membro aggiunto per conoscenza lingua inglese

- 2) Di dare atto che all'atto dell'insediamento della commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito a situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile;
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 560,68 (omnicomprensiva), e di imputare la relativa spesa al capitolo 2060000 "spese varie funzionamento commissioni" corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
- 4) Di demandare a successivo atto la liquidazione dell'importo sopra indicato,
- 5) Di trasmettere copia del presente atto alla Consigliera delle Pari Opportunità della Regione Toscana ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- 6) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione e del relativo allegato, all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, per 15 giorni naturali e consecutivi, e sul sito internet [www.comune.sansepolcro.ar.it](http://www.comune.sansepolcro.ar.it) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Bandi di concorso", specificando che detta forma di pubblicazione equivale a notifica a tutti gli effetti di legge e costituisce invito alle prove concorsuali.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Roberto Dottori