

**COMUNE DI SANSEPOLCRO****PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI N. 19 DEL 22/02/2019**

L'organo di Revisione del Comune di SANSEPOLCRO, nelle persone di :

- Dr. Valter Falzone, Presidente
- Dr. Giacomo Zuffanelli, Membro
- Dr. Andrea Gemignani, Membro

**PREMESSO**

-Che è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dell'Ente la bozza di Deliberazione avente ad oggetto :

- **“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL PERIODO 2019/2021 AI SENSI DEL D. LGS. 165/2001 AGGIORNAMENTO PIANO OCCUPAZIONALE ANNUALITA' 2019 APPROVAZIONE”.**

-Che le premesse della predetta bozza di Deliberazione s'intendono qui interamente riportate;

Tale atto

**DELIBERA**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto deliberativo ed in tale sede si intendono fedelmente riportate e trascritte,

- 1) Di integrare le deliberazioni di Giunta Comunale n. 219 del 03/12/2018, n. 242 del 14/12/2018 e n. 44 del 15/02/2019, esecutive ai sensi di legge, aventi ad oggetto: il “Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019/2021 ai sensi del D. Lgs. 165/2001 aggiornato con il D. Lgs. 75/2017, ricognizione degli esuberi e approvazione piano delle assunzioni triennale 2019/2021 e annuale 2019”;
- 2) Di dare atto che tale integrazione si rende necessaria in quanto l'Amministrazione Comunale ha deciso di implementare il servizio di polizia municipale di questo Ente prevedendo l'assunzione di un Istruttore di Vigilanza, categoria giuridica C e posizione economica C1 per un periodo pari a mesi 6 (sei), a valere sull'annualità 2019;
- 3) Di dare altresì atto che tale assunzione viene finanziata totalmente con le risorse di cui all'art. 208, co. 5bis, del D. Lgs. n. 285/1992 (C.d.S.), pertanto non viola i principi di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010: le assunzioni a tempo determinato per gli agenti Polizia Municipale non incidono sul tetto di spesa del personale, come certificato dalla relazione del Comandante di questo Ente, Dott.ssa Brunella Proietti, agli atti di questo Comune;
- 4) Di disporre inoltre che la copertura dei due posti di Istruttore Tecnico Geometra – categoria

giuridica ed economica C1 – a valere sull'annualità 2019 avverrà nel seguente modo:

- a) N. 1 tramite graduatoria di altro Ente;
- b) N. 1 tramite concorso pubblico per esami posto in essere da questo Comune e/o tramite graduatoria di altro Ente;
- 5) Di prevedere per l'anno 2020 un ulteriore posto da Istruttore Tecnico Geometra – categoria giuridica e posizione economica C1 - che verrà selezionato tramite concorso pubblico, nella medesima procedura concorsuale che il Comune di Sansepolcro effettuerà per l'anno in corso, ma l'assunzione avrà data 1° gennaio 2020;
- 6) Di prevedere infine l'assunzione a tempo part-time (50%) ed indeterminato di un Programmatore Informatico da assegnare al Servizio Affari Generali e Segreteria – Unità Operativa: CED, tramite attingimento da graduatoria in corso di validità, secondo quanto disposto dalla Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), categoria giuridica e posizione economica C1, nell'annualità 2019;
- 7) Di dare pertanto atto che l'allegato A) alla deliberazione n. 44/2019 va integrato nel seguente modo e che lo stesso merita di essere accolto ed approvato:

#### **Allegato A – PUNTO A**

##### **Anno 2019**

individuazione delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Istruttori tecnico – geometra cat. C1 tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio tecnico urbanistica = €. 22.039,41;
- n. 1 Istruttore tecnico – geometra cat. C1 tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio tecnico edilizia privata – lavori pubblici = €. 22.039,41;
- n. 1 Istruttore amministrativo – cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio istruzione e cultura = €. 22.039,41;
- n. 1 Istruttore amministrativo – cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio istruzione e cultura = €. 22.039,41;
- n. 1 Istruttore contabile – cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio economico finanziario = €. 22.039,41;
- n. 1 Programmatore Informatico – cat. C1 part-time al 50 % a tempo indeterminato da assegnare al Servizio Segreteria e Affari Generali: unità operativa CED = 11.019,70;

**TOTALE € 121.216,75**

Tali figure saranno acquisite secondo i seguenti passaggi:

ricorrendo alla mobilità volontaria, obbligatoria e successivamente, in caso di esito negativo mediante scorrimento delle graduatorie esistenti presso altre amministrazioni ovvero mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali.

Di confermare i seguenti comandi dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 (compreso):

- n. 1 Istruttore direttivo – D2 (36 ore settimanali) presso il servizio pubblica istruzione – cultura;
- n. 1 Istruttore direttivo – D1 (18 ore settimanali pari a 50,00%) presso il servizio tecnico;

Proroga contratto a tempo determinato dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 (compreso) dei seguenti dipendenti:

- n. 1 Collaboratore amministrativo – B3 (28,08 ore settimanali) presso il servizio segreteria e affari generali;
- n. 1 Portavoce amministrativo – B3 (18 ore settimanali) presso il servizio segreteria e affari generali;

## **Allegato A – PUNTO B**

### **Anno 2020**

individuazione delle seguenti figure professionali:

- n. 2 Esecutori - cat. B1 tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio Manutenzione = € 39.073,84;
- n. 1 Istruttore amministrativo – cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio Museo / Biblioteca = € 22.039,41;
- n. 1 Educatore Asilo Nido – cat. C1 a tempo part-time (50 %) ed indeterminato da assegnare al Servizio Asilo Nido finanziario = € 11.252,08;
- n. 2 Educatori Asilo Nido – cat. C1 a tempo pieno e d indeterminato da assegnare al Servizio Asilo Nido = € 45.008,34;

**TOTALE € 117.373,67**

Tali figure saranno acquisite secondo i seguenti passaggi:

ricorrendo alla mobilità volontaria, obbligatoria e successivamente, in caso di esito negativo mediante scorrimento delle graduatorie esistenti presso altre amministrazioni ovvero mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali.

Proroga contratto a tempo determinato dal 01 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020 (compreso) dei seguenti dipendenti:

- n. 1 Collaboratore amministrativo – B3 (28,08 ore settimanali) presso il servizio segreteria e

affari generali;

- n. 1 Portavoce amministrativo – B3 (18 ore settimanali) presso il servizio segreteria e affari generali;

### **Allegato A – PUNTO C**

#### **Anno 2021**

individuazione delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Esecutore cat. B1 a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio Manutenzione = €. 19.536,92;

- n. 1 Funzionario cat. D3 a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio Polizia Municipale = €. 27.587,77;

- n. 1 Istruttore direttivo – cat. D1 a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al Servizio Polizia Municipale = €. 23.980,06;

#### **TOTALE €. 71.104,75**

Tali figure saranno acquisite secondo i seguenti passaggi:

ricorrendo alla mobilità volontaria, obbligatoria e successivamente, in caso di esito negativo mediante scorrimento delle graduatorie esistenti presso altre amministrazioni ovvero mediante concorso pubblico nel rispetto dei principi stabiliti dalle linee guida ministeriali.

Proroga contratto a tempo determinato dal 01 gennaio 2021 al 31 maggio 2021 (compreso) dei seguenti dipendenti:

- n. 1 Collaboratore amministrativo – B3 (28,08 ore settimanali) presso il servizio segreteria e affari generali;

- n. 1 Portavoce amministrativo – B3 (18 ore settimanali) presso il servizio segreteria e affari generali;

8) Di comunicare la presente alle OO.SS. di categoria e alle RSU aziendali;

9) Di prendere atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

10) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni naturali e consecutivi e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione

Trasparente” nella sotto sezione “Personale/Dotazione Organica”;

11) Di significare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000;

Successivamente, stante l’urgenza di provvedere in merito, con votazione unanime e favorevole, espressa nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, IV comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Collegio dei Revisori

### **Premesso**

Che i vincoli di nuove assunzioni di personale per gli enti locali sono così individuati :

1) L’art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, per gli enti soggetti al patto di stabilità interno dispone un obbligo di carattere generale di contenimento della spesa di personale nei limiti della media del triennio antecedente l’anno 2014.

Il successivo comma 557 ter stabilisce che in caso di mancato rispetto del citato principio di contenimento della spesa si applica il divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.

Il seguente comma 557 quater, stabilisce che i predetti enti assicurano, nell’ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

2) L’art. 1, comma 723 lett. e), della L. n. 208/2015 stabilisce che, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo nell’anno precedente, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, si applica il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

3) L’art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016, convertito in L. n. 160/2016, stabilisce l’obbligo del rispetto dei termini previsti per l’approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché del termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l’invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, pena il divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

4) L’art. 10, comma 5, del D. Lgs. 150/2009 prescrive l’adozione del Piano della Performance pena il divieto di procedere ad assunzioni di personale;

5) L'art. 1, comma 470, L. n. 232/2016 stabilisce che ogni ente trasmetta alla Ragioneria Generale dello Stato, con modalità telematiche, l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo e comunque, entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento;

6) L'art. 33, commi 1 e 2, del D. Lgs. 165/2001 stabilisce che l'amministrazione debba verificare l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di soprannumero, pena il divieto di effettuare nuove assunzioni ovvero instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto;

7) L'art. 48, comma 1 del D. Lgs. n. 198/2006 e l'art. 6, comma 6 del D. Lgs. 165/2001, stabiliscono che l'amministrazione approvi il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, pena il divieto di assunzione di personale;

8) L'art. 9, comma 3 bis, del D.L. n. 185/2008, pone il divieto di assunzione di nuovo personale e prescrive il rispetto degli obblighi previsti in materia di certificazione del credito.

- Che l'approvazione della presente delibera risulta subordinata al rispetto dei vincoli sopra indicati;

#### **Visti**

- La documentazione acquisita agli atti dell'Ufficio;

- I pareri espressi, ai sensi dell'art.49 e 147-bis del Tuel, dal responsabile dell'area personale in merito alla legittimità tecnica dell'atto e dal responsabile dell'area finanziaria in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio;

#### **ESPRIME**

ai sensi dell'art. 239 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere favorevole all'adozione della delibera relativa al "Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021 ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001 : Aggiornamento del piano occupazionale annualità 2019".

Sansepolcro, 22/02/2019

Il Collegio dei Revisori

Dr. Valter Falzone, Presidente

Dr. Giacomo Zuffanelli, Membro

Dr. Andrea Gemignani, Membro

"Il presente documento è successivamente sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e del T.U. 445/2000 e conservato secondo la normativa vigente."