

## COMUNE DI SANSEPOLCRO

### INDIRIZZI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E PATROCINI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER INIZIATIVE/PROGETTI DA RENDERE A FAVORE DELLA CITTA' AI SENSI DEGLI ARTT 3 e 4 DEL REGOLAMENTO.

#### AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

A partire dall'anno 2015 la concessione di contributi ad Associazioni e/o sodalizi che ne facciano richiesta, è subordinata al rispetto dei seguenti criteri:

1. L'iniziativa deve interessare specificamente la comunità e la Città di Sansepolcro e concernere i seguenti ambiti: **culturale, ricreativo, sportivo e sociale**;
2. L'Ente pubblico o privato che intende ottenere un contributo o il patrocinio di una attività dovrà essere iscritto all'Albo delle associazioni, comunale provinciale, regionale o impegnarsi ad iscriversi prima dell'iniziativa;
3. Sono esclusi dalla concessione di contributo i progetti oggetto di convenzioni stipulate tra l'Amministrazione Comunale ed i soggetti interessati.
4. L'assegnazione dei contributi avviene in base a criteri che, fatta salva la specificità dei diversi settori interessati, diano priorità alla **qualità progettuale** e alla **capacità di attuazione autonoma** dei progetti da parte dei soggetti richiedenti, tenuto conto di:
  - rilevanza che l'iniziativa assume per la comunità locale.
  - valutazione del programma e della quantità e rinomanza dei partecipanti, nonché della complessità dell'iniziativa.
  - valutazione delle attività precedentemente svolte nel territorio dal soggetto proponente.
  - ulteriori risorse di cui i soggetti che richiedono il contributo dispongono per lo svolgimento dell'iniziativa.
  - il budget messo a disposizione nel Bilancio di Previsione
5. Le iniziative proposte non dovranno avere scopo di lucro intendendo con ciò che per gli eventuali introiti dovrà essere preventivamente specificato il tipo di attività sociale nella quale verranno riutilizzati;

Al termine della realizzazione dei progetti o delle iniziative oggetto di contributo dovrà essere presentata una **sintetica relazione consuntiva sui risultati conseguiti e sugli obiettivi raggiunti**.

6. La concessione del contributo è vincolata all'impegno, assunto per iscritto dal soggetto beneficiario, di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

7. Il soggetto che ha ottenuto il beneficio dal Comune di Sansepolcro si impegna a renderlo pubblicamente noto attraverso i mezzi con i quali provvederà alla promozione dell'iniziativa.

**In difetto di ciò si procede alla revoca della sovvenzione concessa.**

La concessione di contributi e patrocini è comunque subordinata all'accertamento dei presupposti inerenti i profili soggettivi e oggettivi di seguito riportati:

#### ● **Profilo soggettivo**

Il contributo può essere attribuito esclusivamente ad associazioni, enti o gruppi riconosciuti, ad esclusione di partiti politici, associazioni sindacali od aggregazioni di persone aventi scopo di lucro, o che perseguono interessi di parte e corporativi;

#### ● **Profilo oggettivo**

Il contributo può essere attribuito unicamente in presenza di un preciso e ben individuato interesse o vantaggio economico, sociale o culturale dell'intera comunità cittadina o di una notevole parte di essa ed a condizione che sia liberamente fruibile da qualsiasi cittadino.

**8. L'assegnazione di benefici di qualunque genere, disposti ai sensi del presente avviso, non costituisce diritto acquisito nè aspettativa per gli anni successivi.**

## **CONTENUTO DELLE RICHIESTE**

Il contributo e/o patrocinio può essere richiesto per una singola iniziativa/progetto o per un programma di eventi condivisibili dall'Amministrazione Comunale.

Nella domanda, predisposta in fac simile dall'Ufficio competente, devono tra l'altro essere indicati:

La domanda dovrà essere compilata secondo il fac simile approvato dall'Ufficio Competente. La domanda deve essere firmata dal legale rappresentante o dal Presidente dell'Associazione e corredata della seguente documentazione:

\_ Relazione illustrativa dell'iniziativa/progetto con l'indicazione delle finalità, modalità, luogo e tempi di realizzazione;

\_ Preventivo della spesa da sostenere per l'iniziativa, ed eventuali entrate correlate, con l'importo del contributo richiesto.

b) relazione descrittiva, completa di previsione delle entrate e delle spese, dell'attività, della iniziativa o manifestazione per la quale viene richiesto il contributo; modalità di svolgimento e determinazione dei destinatari;

c) indicazione dell'ammontare del contributo richiesto e degli ulteriori contributi o sponsorizzazioni eventualmente richiesti ad altri soggetti (qualora non siano stati richiesti dovrà essere dichiarato nella domanda stessa) e delle eventuali entrate correlate).

## **PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE**

Le domande di contributo, indirizzate al Sindaco del Comune di Sansepolcro, devono essere presentate presso l'Ufficio competente e devono pervenire:

- **entro il 30 giugno 2016 per le iniziative programmate fino al 30 settembre 2016.**
- **entro il 30 ottobre 2016 per le iniziative programmate fino al 31 dicembre 2016.**

Per iniziative e manifestazioni non previste e non prevedibili, di carattere straordinario, il legale rappresentante, o il soggetto interessato, può presentare domanda di contributo in un termine non inferiore ai 30 giorni rispetto alla data di realizzazione dell'evento, secondo i medesimi criteri stabiliti nel presente avviso. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prendere in considerazione o meno la richiesta.

**E' fatto divieto alla stessa Associazione di essere ammessa al contributo per manifestazioni straordinarie, per due volte consecutive, nello stesso anno.**

**La presentazione della domanda non costituisce presupposto per l'adesione all'iniziativa o al progetto né per l'erogazione del contributo che, tra l'altro è erogato in base alle priorità determinate nell'avviso e secondo le disponibilità di bilancio.**

L'assegnazione di benefici di qualunque genere, disposti ai sensi del presente avviso, non costituisce diritto acquisito nè aspettativa per gli anni successivi.

## **DETERMINAZIONE DELLE PRIORITA'**

Considerate le disponibilità del bilancio di previsione dell'anno 2016 vengono individuate le seguenti priorità di intervento:

- Iniziative/progetti che tutelano le tradizioni popolari, la valorizzazione dell'artigianato e delle produzioni agricole e alimentari locali;
- Progetti ed iniziative messe in campo da sodalizi, volti al rafforzamento degli aspetti legati alla conoscenza, identità, tradizione popolare;
- Iniziative/culturali, sociali, ricreative, del tempo libero e di promozione sportiva.
- L'iniziativa a cui verrà concesso il contributo e/o patrocinio, dovrà svolgersi materialmente sul territorio e, comunque contribuire ad una maggiore conoscenza della stessa e delle attività istituzionali, socio-culturali, ricreative e sportive.
- Verrà data preferenza a progetti che coinvolgono i giovani e che abbiano carattere innovativo;
- Verrà data preferenza a progetti che possano attrarre e coinvolgere i turisti e valorizzino il centro storico;

- Verrà data preferenza ad associazioni radicate nel territorio che nel tempo si sono distinte per iniziative che hanno coinvolto le associazioni locali ed hanno fatto rivivere le tradizioni storiche.
- Verrà data preferenza agli enti che dimostrino una capacità di attuazione autonoma soprattutto economica e per le quali il supporto del comune si sostanzia per la maggior parte in logistica.

#### **DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'Entità economica del contributo dovrà essere necessariamente complementare a risorse autonome stanziare dai richiedenti ed avere necessariamente carattere integrativo.

L'Amministrazione Comunale si riserva di concedere un importo inferiore rispetto a quello richiesto .

L'ammontare del contributo concesso per ogni iniziativa deve comunque sempre risultare inferiore alla differenza tra le entrate e le spese, in modo da non determinare MAI la creazione di utili da parte del richiedente.

#### **PATROCINIO**

Il Patrocinio del Comune di Sansepolcro, se eventualmente richiesto, può essere concesso alle Iniziative di particolare interesse, oltre agli eventuali contributi di cui sopra.

La concessione di patrocinio deve essere resa pubblicamente nota dal soggetto che l'ha ottenuta, attraverso i mezzi con i quali provvede alla promozione dell'iniziativa.

#### **TEMPI DI ESAME**

L'Amministrazione Comunale – Assessorati alla Cultura, alla Contemporaneità, allo Sport e alle Politiche Giovanili-, decide sulle domande pervenute, comunicandone **l'esito agli interessati entro 60 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande** ( si veda paragrafo "PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE") .

#### **LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'erogazione del contributo, per i progetti o le iniziative selezionate, avverrà soltanto ad iniziativa conclusa con provvedimento del responsabile dell'ufficio competente, dietro presentazione di dichiarazione (secondo la modulistica comunale) con i seguenti allegati:

- Sintetica relazione consuntiva dei risultati conseguiti e degli obiettivi raggiunti dall'iniziativa;
- Consuntivo delle spese effettivamente sostenute e delle entrate a diverso titolo percepite per l'iniziativa/progetto;
- Dichiarazione di assoggettamento alla ritenuta di acconto.

Sarà possibile una liquidazione per stati di avanzamento solo nel caso di progetti di particolare rilevanza anche economica e/o di svolgimento prolungato nel tempo. Nel caso di richiesta di contributo per un programma di iniziative, il comune di Sansepolcro può prevedere la liquidazione del contributo allo svolgimento delle singole iniziative, dietro presentazione della documentazione di rendicontazione sopra prevista.

**Nel caso di presentazione di consuntivo con spese inferiori a quelle preventivate, il contributo verrà proporzionalmente ridotto al netto di eventuali entrate.**

#### **DECADENZA**

I soggetti richiedenti ed assegnatari di contributi economici decadono dal diritto di ricevere i contributi qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- L'iniziativa o progetto non sono stati realizzati in forma parziale o non significativa, ovvero sono stati realizzati senza alcuna spesa;
- L'iniziativa o progetto sono stati realizzati in forma diversa rispetto a come erano stati presentati in sede di richiesta del contributo, qualora vengano meno ex post requisiti e i presupposti richiesti per l'attribuzione del contributo;
- Il programma o il progetto o il preventivo dell'iniziativa sono stati modificati senza avere ottenuto prima l'autorizzazione del Comune di Sansepolcro;
- Non sia stata presentata la rendicontazione esaustiva delle iniziative o progetti, comprensiva delle spese sostenute.