

COMUNE DI SANSEPOLCRO

PROVINCIA DI AREZZO

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLO STADIO BUITONI E DEI LOCALI ADIBITI A BAR E SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE FINO AL 31.12.2019

Il Comune di Sansepolcro intende affidare in gestione ai soggetti di cui all' art.2 della L.R. Toscana n° 6 del 03.02.2005 (società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali), lo Stadio Buitoni, sito in Sansepolcro (AR) via del Campo sportivo, con i locali adibiti a bar per somministrazione bevande e alimenti situati all'interno dello stesso, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Si fa presente che sono in programma lavori di adeguamento dell'impianto che saranno a carico del Comune di Sansepolcro.

L' affidamento ha durata dalla data di stipula della convenzione fino al 31 dicembre 2019. I partecipanti dovranno possedere requisiti di onorabilità previsti all' art.38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche.

OGGETTO

La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire un utilizzo ottimale dell'impianto sportivo e dei locali adibiti a bar e somministrazione di alimenti e bevande.

Il soggetto dovrà garantire quanto segue (elenco esemplificativo ma non esaustivo):

- la diffusione e lo svolgimento di attività di avviamento allo sport e di promozione sportiva rivolta prioritariamente alla pratica della disciplina sportiva praticabile nell'impianto per squadre proprie e per associazioni del territorio della valtiberina;
- la pratica delle discipline sportive, compatibili con le caratteristiche dell'impianto, nonché di manifestazioni ed eventi ad esse collegate;
- l'uso gratuito delle strutture sportive da parte del Comune e delle scuole che non posseggano impianti propri secondo tempi e modi che saranno concordati fra le parti interessate, l'attività formativa per le altre strutture educative del territorio;
- l'apertura dell'impianto a tutti i cittadini ed alle associazioni sportive e di volontariato del territorio, anche come centro di aggregazione;
- l'imparzialità d'uso dello stesso ai soggetti di cui all' art. 2 L.R. n° 6/2005 che ne facciano richiesta;
- la disponibilità gratuita dell'impianto per attività ricreative, sociali, sportive di interesse pubblico, da conciliare con il normale uso dell'impianto stesso, purché compatibili con le caratteristiche e la salvaguardia del medesimo.

Sono carico del soggetto individuato:

- la gestione dell'impianto sportivo, degli spazi pertinenti ivi compresi impianti/attrezzature ludico-sportive secondo le caratteristiche dei medesimi dei locali adibiti a bar per somministrazione bevande e alimenti situati all'interno dello stesso, degli allestimenti e disallestimenti;
- assicurare il servizio con proprio personale;
- dotarsi di tutte le autorizzazioni e assumersi tutti gli oneri relativi alle stesse per lo svolgimento di eventuali intrattenimenti e/o manifestazioni pubbliche;
- osservare tutte le disposizioni contenute nella normativa legislativa in materia di sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- provvedere ad adottare tutte le misure e gli accorgimenti necessari a tutela della pubblica e privata incolumità ed assumere a proprio carico ogni responsabilità civile o penale per gli eventuali danni arrecati a cose e/o persone;

- gestire le prenotazioni per l'uso degli impianti;
- mantenere gli impianti e le attrezzature in corretto stato di efficienza;
- il pagamento di un canone ricognitorio annuo minimo di € 500,00;
- le spese relative a tutte le utenze e tutti gli altri oneri di gestione;
- tutti gli oneri di manutenzione ordinaria dell' impianto degli attrezzi e delle attrezzature in dotazione e relative pertinenze, le spese di funzionamento degli impianti comprese le spese per l'acquisto del materiale necessario per lo svolgimento delle attività sportive;
- l' apertura e la chiusura giornaliera con servizio di controllo, degli accessi all'impianto in base alle necessità di utilizzo da parte delle società sportive, delle scuole, dell'Amministrazione comunale;
- la pulizia dell'impianto, spogliatoi, tribune, etc., e dei locali adibiti a bar per la somministrazione bevande e alimenti situati all'interno dello stesso;
- irrigazione, rasatura e pulizia del manto erboso;
- verniciatura periodica delle parti metalliche;
- la custodia e sorveglianza della proprietà comunale affidata impedendo manomissioni, asportazioni, danneggiamenti ai manufatti, ai materiali agli attrezzi ed agli arredi di qualsiasi genere.
- la segnalazione all'Amministrazione comunale della necessità di riparazioni di carattere straordinario non inserite nel programma di manutenzioni;
- divieto di subconcessione sotto pena dell'immediata decadenza della concessione;
- i locali adibiti a bar per la somministrazione di bevande e alimenti all'interno dell'impianto sono concedibili a terzi solo previa comunicazione ed espressa autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

Il soggetto individuato, inoltre, dovrà:

- presentare annualmente il rendiconto di gestione comprendente tutte le entrate e le spese sostenute;
- presentare annualmente l'elenco dei lavori di manutenzione programmata effettuati nell'anno precedente
- presentare annualmente l'elenco dei lavori di manutenzione programmata da effettuarsi per l'anno successivo;
- prestare idonee garanzie assicurative e/o fidejussorie relativamente alla tutela degli immobili e del rispetto degli obblighi contrattuali.

Il soggetto individuato avrà diritto ad incassare le entrate derivanti dall'utilizzo dell'impianto sportivo da parte di terzi utilizzatori.

Le tariffe d' utilizzo dell' impianto saranno concordate dal soggetto affidatario con l' Amministrazione Comunale. L'Amministrazione comunale potrà indicare quote agevolate per particolari categorie di utenti (attività giovanile, portatori di handicap, anziani ed associazioni del volontariato)

Delle tariffe si prenderà atto con apposita deliberazione comunale.

Tutto quanto attiene la gestione dell' area sportiva in oggetto, la programmazione relativa al suo utilizzo nonché gli aspetti tecnici, giuridici, assicurativi, di sicurezza ecc. saranno specificatamente trattati in apposita convenzione che sarà stipulata con il soggetto affidatario.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE

Il partecipante deve presentare:

1) dichiarazione di interesse alla gestione dell' impianto in oggetto, redatta in carta libera, facendo espressamente riferimento al D.P.R. 28.12.2000, n° 445, artt. 46, 47 e 76 (responsabilità penali per falsità in atti e dichiarazioni mendaci), dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell' Associazione e dovrà riportare i seguenti dati: denominazione, ragione sociale, sede legale, dati

fiscali, genere di attività sportiva prevalentemente svolta. Obbligatorio allegare fotocopia del documento di identità del firmatario;

2) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di onorabilità previsti all' art.38 del D. Lgs. 163/2006 e smi.;

3) dichiarazione relativa al possesso delle capacità operative (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie ed organizzative) atte a garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi di gestione dell'i impianto;

4) copia dello Statuto dell'Associazione;

La dichiarazione di interesse dovrà essere presentata in busta chiusa entro le ore **12:00** del giorno **01-09-2014** (termine perentorio) a mezzo posta (raccomandata, posta celere, posta prioritaria) o "brevi manu" all' **Ufficio Protocollo del Comune di SANSEPOLCRO, Via Matteotti n.1, 52037 Sansepolcro.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo lo stesso non venisse recapitato in tempo utile l' Ente COMUNE DI SANSEPOLCRO non assume responsabilità alcuna.

Sopra la busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: **NON APRIRE CONTIENE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DELLO STADIO BUITONI E DEI LOCALI ADIBITI A BAR E SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE**

La manifestazione di interesse non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva ogni più ampia verifica anche in ordine alle dichiarazioni rese dal legale rappresentante.

Il presente Avviso costituisce un invito a manifestare interesse e non è un invito a presentare offerta.

Il presente Avviso e la ricezione di manifestazioni di interesse non comportano per il Comune alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte del Comune di Sansepolcro né alcun impegno nei confronti del Comune medesimo.

Se i soggetti che avranno manifestato interesse, **in possesso dei requisiti richiesti**, saranno più di uno verranno invitati successivamente a partecipare alla selezione per l'affidamento della gestione dell'impianto in oggetto.

- in caso di manifestazione d'interesse presentata da più soggetti aventi titolo ai sensi della L.R.T. n° 6/2005 si procederà alla selezione dell' affidatario tramite la nomina di un'apposita commissione che valuterà le proposte ed i progetti di gestione dell'impianto di cui trattasi sulla base degli elementi che saranno riportati nella lettera di invito.

La procedura di affidamento sarà quella dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale procedere a sorteggio pubblico degli operatori economici da invitare, qualora il numero delle manifestazioni di interesse pervenute sia superiore a cinque.

Il Comune si riserva:

- la facoltà insindacabile in qualsiasi momento di non proseguire il procedimento e di non provvedere ad inoltrare le lettere di invito per affidare l' impianto, ciò senza che i partecipanti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo;

- di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida.

Il presente Avviso, al fine di garantire ampia partecipazione, verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.sansepolcro.ar.it.

Il trattamento dei dati personali forniti avverrà ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.vo n. 196/2003 esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura in argomento. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sansepolcro.

Il Responsabile del Procedimento ex legge n. 241/1990 è il Responsabile del Servizio Cultura, Sport Politiche giovanili, dr Betti Mariangela.

Per maggiori informazioni per visionare l'impianto o la documentazione tecnica si può contattare il Comune di SANSEPOLCRO, Ufficio Sport Tel 0575 732436